

Varianten der Abrechnung

Erfassen Sie zunächst mit HebRech Ihre Rechnungsdaten auf Ihrem PC.

Zur Abrechnung haben Sie dann **mehrere Möglichkeiten**. Da sollte für jeden Wunsch etwas dabei sein.

Auf den folgenden Seiten finden Sie einen Überblick. Aktuelle und ausführliche Informationen finden Sie unter www.hebrech.de.

Papierrechnungen

Mit HebRech können Sie von allen Rechnungen Papierausdrucke erstellen und selbst an die jeweiligen Empfänger schicken. Gesetzliche Krankenkassen erwarten den Rechnungseingang in elektronischer Form. Sollten dennoch Papierrechnungen eingehen, dürfen die Kassen für die manuelle Erfassung 5 % des Rechnungsbetrags abziehen.

HebRech Daten-VersandService

(komfortable Datenübertragung an gesetzliche Kassen)

Bei diesem Service übertragen Sie Ihre fertigen Rechnungen per Mausklick an das HebRech-ServiceCenter.

Wir kümmern uns um den technischen Ablauf und übermitteln Ihre elektronischen Daten an die jeweiligen Krankenkassen. Für alle inhaltlichen Rückfragen wendet sich die Krankenkasse direkt an Sie. Die Kasse überweist den Rechnungsbetrag direkt auf Ihr Bankkonto.

- sehr preisgünstig per Flatrate
- kostenfreie Verschlüsselung
- alles geschieht wie gewohnt mit HebRech
- kein Einverständnis der Betreuten notwendig

Ausführliche Informationen zum Daten-VersandService finden Sie auf Seite 2 und unter www.hebrech.de/dsvinfo

HebRech Express-ZahlungService

(Sorglos-Service für Kassen- und Privatrechnungen)

Sie übertragen Ihre Abrechnungsdaten online an das HebRech ServiceCenter und schicken uns die zugehörigen Papierunterlagen per Post. Nach erfolgreicher Plausibilitätsprüfung werden Ihre Abrechnungen an unseren Partner Severins GmbH weitergeleitet. Von dort erhalten Sie bereits nach wenigen Tagen den Gesamtbetrag überwiesen. Severins kümmert sich um die Abwicklung mit den Kostenträgern und das Mahnwesen. Einfacher geht es nicht!

- Eingang des Gesamtbetrags bereits nach wenigen Tagen
- keine Kommunikation mit den Kostenträgern
- Papierversand nur an eine Adresse - deutliche Portosparnis

Ausführliche Informationen zum Express-ZahlungService finden Sie auf Seite 3 und unter www.hebrech.de/ezsinfo

HebRech Daten-VersandService

an gesetzliche Krankenkassen

Überblick

Bei dieser Variante erstellen Sie Ihre Rechnungen mit HebRech und übertragen diese anschließend an das HebRech ServiceCenter. Zum Versand der Originalbelege wird von HebRech beim Erstellen einer Rechnung automatisch ein Beleg-Begleitzettel mit der korrekten Adresse der Annahmestelle ausgedruckt. Das HebRech ServiceCenter kümmert sich um den technischen Ablauf und leitet die elektronischen Daten an die jeweilige Annahmestelle weiter. Bei inhaltlichen Rückfragen wendet sich die Krankenkasse direkt an die Hebamme. Der Rechnungsbetrag wird von der Kasse direkt auf Ihr Bankkonto überwiesen.

Ablauf

1. Sie erstellen Rechnungen wie gewohnt mit der aktuellen HebRech-Version. Dabei wählen Sie die Versandart 'HebRech Daten-VersandService'.
2. Nach dem Drucken gelangen die Rechnungen in den Ausgangskorb und Sie werden nach einem der unten genannten Übertragungswege gefragt.
3. Online Status: Der Bearbeitungsstand Ihrer Rechnungen im HebRech ServiceCenter kann jederzeit über die HebRech-Software online abgerufen werden.

Technische Voraussetzungen

Um dauerhaft einen reibungslosen Datenaustausch zu gewährleisten, ist es notwendig, immer mit der aktuellsten HebRech-Version zu arbeiten. Daher wird die HebRech **Software-Wartung** vorausgesetzt.



Kosten

Nutzung des HebRech Daten-VersandService, pauschal 6,97 Euro pro Monat (Flatrate, unabhängig von der Anzahl der Rechnungen)



Übertragungswege: Beim **Daten-VersandService** haben Sie die folgenden Möglichkeiten zur Datenübertragung:

- Ihr HebRech-PC hat einen eigenen Internet-Anschluss:

HebRech überträgt die Rechnungen **online per Internet** verschlüsselt an das ServiceCenter. Dies ist die einfachste Variante. Alles geht automatisch und dauert nur wenigen Sekunden.

- Ihr HebRech-PC hat keinen Internet-Anschluss, aber Sie können einen weiteren PC mit Internet nutzen: HebRech erstellt verschlüsselte Rechnungen. Diese übertragen Sie beispielsweise per USB-Stick auf den zweiten Rechner und von dort **per Web-Browser** komfortabel und sicher an das ServiceCenter.

Preise **inklusive** der jeweiligen gesetzlichen Umsatzsteuer von zur Zeit 19 %

HebRech Express-ZahlungService

Sie erhalten Ihr Geld vorab und wir übernehmen die Abwicklung mit den Kostenträgern.

Überblick

Sie erfassen Ihre Abrechnungsdaten wie gewohnt mit HebRech und übertragen diese online an das HebRech ServiceCenter. Dort werden Ihre Daten und die Papierunterlagen auf Plausibilität geprüft. Sobald alle Informationen vollständig sind, werden die Abrechnungen an unseren Partner Severins GmbH weitergeleitet. Severins kümmert sich zuverlässig um den Rest: Bereits nach wenigen Tagen erhalten Sie Ihr Geld als 100%ige Vorauszahlung. Severins ist zuständig für den Rechnungsversand, die Kommunikation mit den Kostenträgern und das Mahnwesen. Berechtigte Rechnungskürzungen werden mit der nächsten Abrechnung verrechnet.

- Geldeingang auf Ihrem Konto bereits nach wenigen Tagen
- keine Kommunikation mit den Kostenträgern
- sowohl für Kassen- als auch für Privatrechnungen
- Papierversand nur an eine Adresse - deutliche Portoersparnis
- transparente Abrechnung - keine versteckten Kosten!

Kooperation

Diesen Service führen wir in Kooperation mit der Severins GmbH durch. So haben Sie mit zwei starken Partnern eine unschlagbare Kompetenz für Ihre Abrechnung:

- Das **HebRech ServiceCenter** ist bekannt für die langjährige Erfahrung bei allen Besonderheiten der Hebammenvergütung und allen fachlichen Details der Rechnungserstellung.
- Die **Severins GmbH** (www.severins.de) ist seit vielen Jahren auf die Abrechnung mit Factoring für die verschiedensten Berufsgruppen im Gesundheitswesen spezialisiert.

Ablauf

1. Beim Erfassen Ihrer Abrechnungsdaten wählen Sie die Versandart 'HebRech Express-ZahlungService'.
2. Nach dem Drucken sammeln Sie die Abrechnungsfälle zunächst im Ausgangskorb und übertragen diese gesammelt an das HebRech ServiceCenter. Gleichzeitig wird ein Auftrag ausgedruckt, den Sie zusammen mit den Papierunterlagen an das ServiceCenter senden.
3. Im HebRech-ServiceCenter werden die Abrechnungen geprüft und an die Severins GmbH weitergeleitet.
4. Die Severins GmbH überweist Ihr Geld nach wenigen Tagen auf Ihr Konto und erledigt den Rest.
5. Sollten Rückfragen des Kostenträgers kommen, wird sich die Severins GmbH darum kümmern und sich ggf. mit Ihnen in Verbindung setzen.

Voraussetzungen

Um dauerhaft einen reibungslosen Datenaustausch zu gewährleisten, ist es notwendig, immer mit der aktuellsten HebRech-Version zu arbeiten. Daher wird die HebRech **Software-Wartung** vorausgesetzt.

Datenschutz

Selbstverständlich werden von beiden Firmen die Datenschutzgesetze strengstens eingehalten. Dennoch ist

Gebühren

Auszahlung nach	3 Arbeitstagen	8 Arbeitstagen	17 Arbeitstagen
gesetzliche Kostenträger	3,15 %	2,75 %	2,25 %
Privatrechnungen	3,95 %	3,50 %	3,15 %
zusätzlich je Abrechnungsfall	2,00 Euro		

Preise **zuzüglich** der jeweiligen gesetzlichen Umsatzsteuer von zur Zeit 19 %



Informationen zum Datenschutz

Bei der Verarbeitung von personenbezogenen Daten spielt der Datenschutz eine große Rolle. Insbesondere gilt dies, wenn es sich, wie in diesem Fall, um Gesundheitsdaten handelt. Die hohen HebRech Datenschutz-Standards sind Bestandteil des Wartungs-Abos und werden in einem separaten Merkblatt ausführlich erläutert. Hier ein Auszug der wichtigsten Zusammenhänge:

HebRech-ServiceCenter

Selbstverständlich werden alle Bestimmungen des Bundesdatenschutzgesetzes streng beachtet. Die Abläufe werden von zwei externen Datenschutzbeauftragten überwacht und alle HebRech-Mitarbeiter sind zur Verschwiegenheit verpflichtet. Außerdem wird die Einhaltung der hohen Datenschutz- und Sicherheitsstandards des ServiceCenters durch ein unabhängiges Zertifikat bestätigt (s.u.).

Datenübertragung und -speicherung

Um unberechtigten Einblick auszuschließen, werden sämtliche Daten grundsätzlich lückenlos verschlüsselt übertragen und gespeichert. Beim Daten-VersandService erfolgt die Rechnungsverarbeitung ausschließlich auf Computern, die vom Internet nicht erreichbar sind.

Datensicherheit

Wir legen allergrößten Wert darauf, dass Ihre wertvollen Daten nicht verloren gehen. So liegen Ihre Daten lückenlos mehrfach an verschiedenen Orten im Bundesgebiet, damit diese selbst bei großen Katastrophen (wie z.B. einem Flugzeugabsturz) erhalten bleiben. Alle Annahmeserver sind hochverfügbar und redundant ausgelegt, sodass Ihre Daten rund um die Uhr zuverlässig angenommen werden.

Selbstverständlich sind für uns auch die gängigen Sicherheitstechniken, wie mehrtägige Überbrückung durch Batteriebetrieb, eine mehrstufige Firewall, durchgehende Festplattenspiegelung (RAID), sowie eine Feuermeldeanlage mit Online-Alarmierung.

Einzelheiten zur Sicherheitstechnik beim Datenaustausch im Gesundheitswesen finden Sie unter www.datenaustausch.de. Falls Sie weitere Fragen zum Datenschutz haben, können Sie sich gerne an uns wenden.

Datenschutz-Zertifikat

Das HebRech ServiceCenter durchläuft seit 2010 regelmäßig ein Datenschutz-Audit. Alle bisherigen Prüfungen bescheinigen dem ServiceCenter die Einhaltung hoher Datenschutz- und Sicherheitsstandards. Unser aktuelles Zertifikat ist bis 31.12.2023 gültig. Es beinhaltet u.a. die Auditierung nach EU-DSGVO und bezieht alle unsere Produkte, wie das Abrechnungsprogramm HebRech, die HebRech App, die QM-Lösungen sowie alle technischen Services (z.B. Online-Datensicherung, Daten-VersandService) mit ein.

Bei uns sind Ihre sensiblen Daten in sicheren Händen!

Weitere Infos finden Sie unter www.hebrech.de/zertifikat